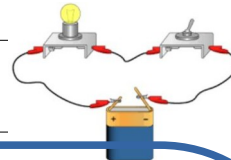




ATTENTES DES PROFESSEURS SCIENCES PHYSIQUES ET CHIMIQUES (SPC) - 3ème



COMPORTEMENT DE L'ELEVE EN CLASSE :

Avant de rentrer dans la salle de cours :

- **se ranger** dans la cour (**dans le rang** de la classe) ou **le long du mur** de la salle selon l'heure

En entrant dans la salle de cours :

- **entrer en silence**, se préparer mentalement à la mise au travail

Pendant le cours :



- attendre en silence à sa place que le professeur demande de s'asseoir, se préparer mentalement à la mise au travail

- **écouter et respecter** les consignes, en particulier lors des travaux pratiques

- **participer** le plus activement possible, en posant des questions, faisant des propositions...

À la fin du cours :

- **noter ses devoirs** dans l'agenda

- laisser sa **place propre** (si besoin, ramasser les papiers et les jeter à la poubelle, nettoyer), **ranger sa chaise**

- **attendre l'autorisation** du professeur pour quitter la salle.

MATERIEL OBLIGATOIRE A CHAQUE SEANCE

- **cahier**
- **stylos** bleu, vert, rouge, noir, crayon à papier, gomme, règle, ciseaux
- **calculatrice**
- **carnet de correspondance** avec le **code plickers**.



ORGANISATION DU CAHIER

- **pochette de fiches de mémorisation**
- **page de garde obligatoire** (Nom, Prénom, Classe, matière, année).
- grille compétences et fiche « attentes des professeurs ... »
- activités, exercices, contrôles collés dans l'ordre des chapitres

POUR PROGRESSER EN PHYSIQUE CHIMIE :

- **participer au maximum en classe : poser des questions, proposer des réponses**



- **le soir du cours**, se poser des questions pour se rappeler ce qui a été fait en classe, utiliser aussi la fiche de mémorisation.

- **s'organiser dans la semaine** pour copier si besoin la fiche de mémorisation, chercher des indices de mémorisation, faire les QCM pronote (mémorisation et entraînement), les activités sur ELEA, faire les exercices écrits s'il y en a

- **la veille du cours suivant**, se reposer les questions de la fiche de mémorisation

EVALUATIONS

But : permettre à l'élève, l'enseignant et les parents de mieux connaître les points forts, les points faibles et les progrès de l'élève.

ÉVALUATION DES NIVEAUX DE MAÎTRISE DES COMPÉTENCES

Insuffisant	Fragile	Satisfaisant	Très Satisfaisant
Aucune réponse ou réponse incohérente	Réponse très incomplète, peu ou non rédigée, vocabulaire du cours non ou peu utilisé	Réponse correcte mais incomplète, partiellement rédigée vocabulaire imprécis	Réponse complète parfaitement rédigée avec le vocabulaire adapté.

- **contrôle de cours réguliers en début de séance** (non annoncés) de type qcm avec l'application Plickers (QRcodes fournis en début d'année)
- **contrôles écrits** annoncés généralement une semaine à l'avance
- **suivi des acquisitions** : l'élève **complète sa grille** en début du cahier **dès qu'un travail évalué est rendu ou qu'une évaluation apparaît sur Pronote**

ABSENCES DE L'ELEVE

- **s'organiser pour avoir rattrapé le travail fait en classe avant de revenir en cours.**
 - > **s'organiser** dès le début de l'année avec un ou deux autres élèves de la classe pour le rattrapage des cours en cas d'absence.
 - > utiliser **Pronote**, le site internet ou ELEA
 - > utiliser le **tiroir des absents** lors du retour en classe
- Si une évaluation est prévue lors du retour en classe après une absence de courte durée, l'élève fera cette évaluation sauf avis contraire de l'enseignant.

UTILISATION DES OUTILS NUMERIQUES

- l'usage des téléphones portables personnels pourra être autorisé en classe **par l'enseignant** à des fins pédagogiques (accès à Pronote ou à ELEA en particulier). Si l'élève ne dispose pas d'un téléphone avec accès internet, un ordinateur ou une tablette de l'établissement sera mis à sa disposition lorsque ce sera nécessaire.

Codes d'accès	Identifiant	Mot de passe
Ordinateur		***.....
Educonnect / Pronote		***.....
ELEA		***.....
Pronote 	site internet https://cours2026.nau-spc.fr/ 	ELEA 

Signature élève

Signature parents